

## SNR2021 – 0259 ITEM 5

Contar con un proceso que permita realizar la apertura de procesos de desvinculación de forma masiva, para esto debe tener dos opciones:

a) Consultar dentro de un rango de fechas todas las personas que tienen marcada una fecha de retiro, mostrar dicho listado y permitir escoger a quienes se les va a aperturar, al procesarse crear la apertura de los procesos (esto para el caso de las empresas que manejan retiros masivos y requieren hacerlo en paralelo a la gestión de la liquidación)

b) Permitir consultar por compañía, sucursal, centro de costo, clasificadores y área, presentar las personas que estén asociadas a los filtros escogidos, escoger las personas a las cuales se les va a gestionar el retiro.

### PLAN DE PRUEBAS

Se ingresa a Gestión Humana / Desvinculación Laboral / Apertura Desvinculación Masiva y se consulta los Empleados a los cuales se iniciará el proceso de desvinculación.

La consulta de los empleados se podrá realizar según los Empleados En Liquidación y Vigentes y dar clic en el botón consultar.

**Liquidación:** empleados en estado laboral 00 y 99 y con fecha de retiro en la historia laboral

**Vigente:** empleados en estado laboral diferente de 00 y 99 y sin fecha de retiro en la historia laboral

- En liquidación será obligatorio ingresar la fecha inicial y fecha final

The screenshot shows a web interface titled 'Ejecución de procesos' with a sub-header 'Apertura Desvinculación Masiva'. The 'Empleados' dropdown is set to 'En Liquidación'. Below it are several filter fields: 'Compañía', 'Sucursal', 'Centro de Costos', 'Clasificador 1', 'Clasificador 2', 'Clasificador 3', and 'Área', each with a percentage icon and a 'TODOS' button. Additionally, there are 'Fecha Inicial' and 'Fecha Final' fields with calendar icons. A 'Consultar' button is located at the bottom center.

- Vigentes no se visualizará la fecha inicial y fecha final

The screenshot shows the same web interface as above, but the 'Empleados' dropdown is set to 'Vigentes'. In this view, the 'Fecha Inicial' and 'Fecha Final' fields are not visible, indicating they are not required for this selection.

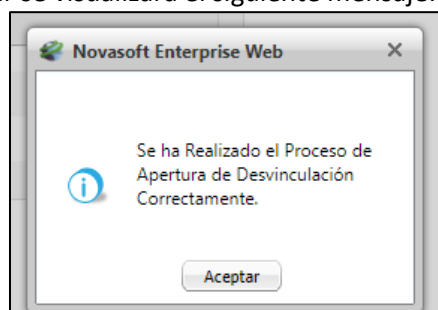
Se selecciona un tipo de notificación y el o los empleados a los que se les apertura el proceso y clic en el botón Procesar.

Tipo de Notificación:  Retiro por Invalidez

¿Seleccionar Todos?	Código	Empleado
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	1031138893	Vallejo Jurimico DelDelANGEL DelMIGUEL
<input type="checkbox"/>	1060590773	Vallejo Mongra DelDelPATRICIA DelSANDRA
<input checked="" type="checkbox"/>	1071162683	Vallejo Polania DelDelELENA DelROSA
<input type="checkbox"/>	56487956214	VEGA MAEJIA RICARDO ANDRES

Procesar

Después de dar clic en procesar se visualizará el siguiente mensaje.



Se ingresa Gestión Humana / Desvinculación Laboral / Proceso de Desvinculación y se busca el empleado al cual se le seleccionó la apertura, previamente.

Ejecución de procesos

Proceso Desvinculación

Empleado:

Fecha Apertura del Proceso:

Compañía:

Sucursal:

Centro de Costos:

Área:

Cargo Solicitado:

Fecha de Ingreso:

Estado:

Actividades de Desvinculación | Gestionar Proceso | Plan de Retiro Responsable

Proceso de Desvinculación

Código Empleado	Nombre Empleado	Fecha del Proceso
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	1071162683 Vallejo Polania DelDelELENA DelROSA	15/9/2021
<input checked="" type="checkbox"/>	111224455878 MIRANDA MENDEZ RUIZ (Jorge B) FERNANDA DARIA	26/8/2021
<input checked="" type="checkbox"/>	1010198351 Pruebas Christian DelDelMLENA DelLEIDY	23/8/2021
<input checked="" type="checkbox"/>	3 PRUEBAS DAVID	23/8/2021
<input checked="" type="checkbox"/>	6 PUERTO ANDRES	20/8/2021
<input checked="" type="checkbox"/>	6 PUERTO ANDRES	19/8/2021
<input checked="" type="checkbox"/>	1030651923 Vallejo Jurimico DelDelPAOLA DelYESICA	22/7/2021
<input checked="" type="checkbox"/>	11232817 Malagon Borges DelDelORLANDO DelFREDDY	21/7/2021
<input checked="" type="checkbox"/>	1023897033 Vallejo Borges DelDelOHANA DelASTRID	21/7/2021

Regresar

Al consultar el empleado, en el Proceso de Desvinculación, se da clic en la opción “Actividades de Desvinculación”.

**Ejecución de procesos**

**Proceso Desvinculación**

Empleado: 1071162683 DelDeELENA DelROSA Vallejo Polania

Fecha Apertura del Proceso: 15/09/2021

Compañía: 01 - Compania - 1

Sucursal: 01 - Sucursal - 1

Centro de Costos: 1039 - Corporación Educativa Los Alcaparros

Área: 220 - Limpieza

Cargo Solicitado: op11 - Operario de Limpieza VG

Fecha de Ingreso: 25/05/2021

Estado: 1 Abierto

Actividades de Desvinculación    Gestionar Proceso    Plan de Retiro Responsable

Editar    Buscar

Se valida que, en el recuadro se puedan visualizar las actividades paz y salvo y documentos anexos a la desvinculación, las cuales siempre se deben cargar al realizar un proceso de apertura.

**Actividades Proceso de Desvinculación**

Empleado: 1071162683 - DelDeELENA DelROSA Vallejo Polania

Fecha del Proceso: 15/09/2021

Código Actividad	Descripción	Fecha Ejecución	Fecha Cierre	Estado
3	Paz y Salvo	15/9/2021		
5	Documentos Anexos a la Desvinculación	15/9/2021		

+ Nuevo Registro

Regresar